

Umowa

na udzielanie świadczeń zdrowotnych
w Dziale Pomocy Doraźnej i Przyjęć - **Izba Przyjęć**
zawarta w dniu w Turku

pomiędzy **Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Turku**
ul. Poduchowne 1 reprezentowanym przez **Krzysztofa Sobczaka – Dyrektora** zwanym w
treści umowy „**Udzielającym zamówienia**”
a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

NIP PESEL

posiadającym prawo wykonywania zawodu nr
specjalizację w zakresie
zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”,

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w Dziale Pomocy Doraźnej i Przyjęć – **Izbie Przyjęć** polegających na ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia pacjentów a w szczególności :
 - badaniu podmiotowym i przedmiotowym pacjentów zgłaszających się do Działu Pomocy Doraźnej i Przyjęć,
 - opisanu wywiadu w historii chorób pacjentów przyjmowanych do oddziałów, poza pacjentami z planowym terminem przyjęcia,
 - kwalifikacji do leczenia szpitalnego pacjentów zgłaszających się bez skierowania,
 - udzielaniu pomocy lekarskiej pacjentom przed przyjęciem do oddziału, jeśli wymagana jest pilna pomoc lekarska,
 - udzielaniu pomocy lekarskiej pacjentom przywożonym przez zespoły ratownictwa medycznego,
 - udzielaniu pomocy lekarskiej pacjentom z urazami zgłaszającym się do Działu Pomocy Doraźnej i Przyjęć,
 - udzielaniu pomocy lekarskiej pacjentom w stanie zagrożenia życia lub z takim podejrzeniem zgłaszającym się do Izby Przyjęć,
 - nadzorowaniu pacjentów w trakcie i po resuscytacji,
 - nadzorowaniu diagnostyki i leczenia pacjentów ambulatoryjnych, którym udzielana jest pomoc w Dziale Pomocy Doraźnej i Przyjęć, a nie są przyjmowani do oddziałów,
 - wypełnianiu Karty Informacyjnej (samokopiującej) Działu Pomocy Doraźnej i Przyjęć,
 - wydaniu jednej kopii karty informacyjnej pacjentom przyjmowanym ambulatoryjnie w Izbie Przyjęć,
 - odpowiadania w wyznaczonym terminie na wszelkie korespondencje od Udzielającego zamówienia,

- wystawianiu zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń, według przepisów obowiązujących w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w §1 w **Dziale Pomocy Doraźnej i Przyjęć** w godzinach **8⁰⁰ – 15⁰⁰ lub 15⁰⁰ – 8⁰⁰** od poniedziałku do piątku oraz **8⁰⁰ – 8⁰⁰** w soboty, niedziele i święta wg grafiku zatwierdzonego przez Dyrektora Udzielającego Zamówienia.
2. Dni i liczba godzin wykonywanych świadczeń będą ustalane przez Udzielającego zamówienie wg jego bieżących potrzeb w terminie do 20 każdego miesiąca poprzedzającego wykonanie usług i przedstawione w harmonogramie udzielania świadczeń.
3. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 Przyjmujący zamówienie realizuje samodzielnie, z należytą starannością przy wykorzystaniu wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem postępu w danej dziedzinie medycyny, z zachowaniem obowiązków określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz zawartych w niniejszej umowie i umowie z NFZ.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych na zlecenie Komendy Powiatowej Policji w Turku i jednostek jej podległych, z którymi Udzielający Zamówienie posiada odrębną umowę, wobec osób zatrzymanych przez Policję tj.:
 - pobieranie krwi, moczu z wypisaniem protokołu,
 - badanie lekarskie i wystawienie opinii o stanie zdrowia osoby będącej w dyspozycji Policji ze wskazaniem czy może przebywać w Policyjnej Izbie Zatrzymań,
 - badanie osób będących w dyspozycji Policji nieubezpieczonych – cudzoziemców.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia zaświadczenia potwierdzającego zdolność do udzielania świadczeń zdrowotnych, wydanego przez uprawnionego lekarza oraz zaświadczenia o przeszkoleniu bhp przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§ 3

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do :

- rzetelnego prowadzenia dokumentacji medycznej według zasad obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej – wskazanej przez Udzielającego zamówienia oraz innych wewnętrznych dokumentów obowiązujących w Pogotowiu, w szczególności zobowiązany jest do czytelnego i prawidłowego wypełniania dokumentacji w wersji papierowej,
- przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy obowiązków określonych w ustawie z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
- poddania się każdorazowej kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia i Narodowy Fundusz Zdrowia lub osoby przez nich upoważnione, w zakresie liczby, rodzaju i jakości udzielonych świadczeń, prowadzonej i wymaganej dokumentacji medycznej oraz poddania się kontroli innych uprawnionych organów w zakresie ich działania, w tym na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

§ 4

Udzielający zamówienia zobowiązuje się wobec Przyjmującego zamówienie do nieodpłatnego :

- zapewnienia lokalu odpowiednio wyposażonego do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy,
- zapewnienia sprzętu, aparatury i materiałów niezbędnych dla wykonania umowy,
- rejestracji pacjentów oraz obsługi przy prowadzeniu dokumentacji medycznej.

§ 5

Przyjmujący zamówienie współpracuje z lekarzami i pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienie.

§ 6

1. W razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających udzielanie świadczeń, o których mowa w §1. ust. 1, ustalenie zastępstwa przez osobę o co najmniej tych samych kwalifikacjach należy do Przyjmującego Zamówienie i wymaga zgody Udzielającego Zamówienia.
2. Za czas udzielania świadczeń zdrowotnych przez zastępcę, Przyjmącemu Zamówienie nie przysługuje prawo do wynagrodzenia. Wynagrodzenie to zostaje przekazane zastępcy, na mocy osobnej umowy, jednorazowo z nim zawartej przez Udzielającego Zamówienia.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się umożliwić Udzielającemu zamówienie oraz Narodowemu Funduszowi Zdrowia, z którymi Udzielający zamówienia ma zawarte umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, kontrolę:
 - jakości i zasadności udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1,
 - liczby i zakresu udzielonych świadczeń,
 - prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - prowadzenia wymaganej sprawozdawczości statystycznej,
 - używania sprzętu, aparatury medycznej i innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń.
2. Udzielający zamówienie uprawniony jest do udzielania zaleceń w zakresie przeprowadzonych działań kontrolnych, o których mowa w ust. 1.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 8

1. Za wykonanie zadań określonych w § 1 według harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Dziale Pomocy Doraźnej i Przyjęć – Izbie Przyjęć ustala się następujące wynagrodzenie:
 - a) za godzinę udzielania świadczeń od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰ Przyjmujący zamówienie otrzyma brutto zł (słownie :)
 - b) za godzinę udzielania świadczeń od poniedziałku do piątku w godzinach 15⁰⁰ – 8⁰⁰ Przyjmujący zamówienie otrzyma brutto zł (słownie :)
 - c) za godzinę zabezpieczenia wg grafiku tj. w soboty, niedziele i święta w godzinach 8⁰⁰ – 8⁰⁰ Przyjmujący zamówienie otrzyma brutto zł (słownie :)
2. Przyjmujący Zamówienie składa do Działu Księgowości fakturę wraz z wypełnionym załącznikiem nr 1 za wykonane świadczenia zdrowotne, w terminie do 10 dni po

zakończeniu miesiąca. Należność za udzielone świadczenia zdrowotne zostanie przelana na wskazany przez Przyjmującego Zamówienie rachunek bankowy, w terminie do 26 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

3. Za moment dokonania wpłaty uważa się datę wydania przez Udzielającego Zamówienia polecenia przelewu na konto Przyjmującego Zamówienie.
4. Za opóźnienie w wypłacie należności Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe.
5. Nie złożenie rachunku w terminie określonym w ust.1 lub błędne jego sporządzenie, spowoduje przesunięcie terminu przelewu należności na konto Przyjmującego Zamówienie na miesiąc następny, pod warunkiem ostatecznego złożenia prawidłowego rachunku. Przelew nastąpi wtedy po otrzymaniu należności z NFZ za następny miesiąc.

§ 9

Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie dokonuje wpłat i rozliczeń z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych (ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i inne tytuły wpłat).

§ 10

Świadczenia stanowiące przedmiot niniejszej Umowy, Przyjmujący Zamówienie wykonuje poza godzinami wynikającymi z umowy o pracę i innych umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych w SP ZOZ w Turku.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za nienależyte i nieterminowe wykonywanie obowiązków związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, zwłaszcza obowiązku prowadzenia dokumentacji medycznej, prowadzenia sprawozdawczości statystycznej.

§ 12

1. Udzielający Zamówienia oświadcza, że zawarł ubezpieczenie obowiązkowe od odpowiedzialności cywilnej.
2. Przyjmujący Zamówienie przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienia polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej zgodną z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą. Niedostarczenie polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej przez Przyjmującego Zamówienie przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, uniemożliwia jej zawarcie.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu umowy polisa, o której mowa w ust. 2 utraci swą ważność, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do jej uaktualnienia i przedłożenia jej kopii bez uprzedniego wezwania.
4. W przypadku zmiany przepisów w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o których mowa w ust. 2, skutkujących w szczególności podwyższeniem minimalnej sumy gwarancyjnej w odniesieniu do jednego zdarzenia-Przyjmujący Zamówienia zobowiązuje się dostosować warunki zawarte w polisie ubezpieczeniowej do nowych wymogów ubezpieczenia, ze skutkiem od dnia wejścia w życie tych przepisów.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów z innymi zakładami opieki zdrowotnej i osobami fizycznymi nie będą ograniczały realizacji obowiązków określonych niniejszą umową, jak też nie będą zwiększały kosztów świadczeń stanowiących przedmiot tej umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Udzielającego Zamówienie, że Przyjmujący Zamówienie nie stosuje się do obowiązku określonego w ust.1, Udzielający Zamówienie obciąży go tymi kosztami.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie, pomimo zakończenia dyżuru, jest zobowiązany udzielać świadczeń opieki zdrowotnej do momentu rozpoczęcia dyżuru przez następnego dyżuranta.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy nie ma prawa do przenoszenia swoich obowiązków na inne osoby lub podmioty gospodarcze, z wyjątkiem zaistnienia nie przewidzianych okoliczności uniemożliwiających udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W każdym przypadku, o którym mowa w ust. 2, Przyjmujący zamówienie w porozumieniu z Udzielającym zamówienia (osobą sporządzającą harmonogram) ustala zastępstwo we własnym zakresie i przekazuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie, która posiada aktualną umowę tego samego rodzaju z Udzielającym zamówienia. Fakt ten Przyjmujący zamówienie potwierdza na piśmie lub przesyła drogą elektroniczną do osoby odpowiedzialnej za sporządzenie harmonogramów najpóźniej na 24 godz. przed rozpoczęciem dyżuru. W przypadkach nie cierpiących zwłoki, dopuszcza się telefoniczne zgłoszenie, najpóźniej 1 godz. przed rozpoczęciem dyżuru.
4. Udzielający zamówienie może wyznaczać niezaplanowane dyżury Przyjmującemu zamówienie, jeśli wystąpi zagrożenie przerwania ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych w miesięcznym harmonogramie.
5. W przypadku planowanej przerwy w wykonywaniu świadczeń, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ustanowić zastępstwo na czas nieobecności, według zasady ustalonej w ust. 3. W tych przypadkach umowa będzie uważana za wykonaną.
6. Jeżeli Przyjmujący zamówienie:
 - 1) nie zgłosi się do wykonania świadczenia zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 3 i nie zapewni zastępstwa,
 - 2) nie zapewni zastępstwa, o którym mowa w ust. 5 i nie zgłosi się do wykonania świadczenia zgodnie z harmonogramem,- Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w wysokości 100 % wynagrodzenia jakie przysługiwałoby, gdyby świadczenie zostało wykonane zgodnie z umową.
7. Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie wykona świadczenia zgodnie z harmonogramem w dniach określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 1951r. Nr 4, poz.28 z późn. zm.), i nie zapewni zastępstwa, zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w wysokości 150% wynagrodzenia jakie przysługiwałoby, gdyby świadczenie zostało wykonane zgodnie z umową.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w przypadkach:
 - 1) nieudzielania świadczeń w sytuacji, o której mowa w ust.1 -w wysokości 100,00 zł (sto złotych) każdorazowo,
 - 2) skrócenia dyżuru bez uzgadniania z Udzielającym zamówienia przez: spóźnianie lub zejście z dyżuru – wysokości 200% wynagrodzenia, jakie przysługiwałoby za okres spóźnienia lub zejścia z dyżuru.
9. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia najwcześniej wymagalnego.

10. Kary określone w ust. 6 i 7 nie obejmują przypadków losowych i niezawinionych przez Przyjmującego zamówienie. Takie przypadki Przyjmujący zamówienie winien pisemnie udokumentować Udzielającemu zamówienia.

§ 15

Przyjmujący zamówienie nie może przyjmować w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jakichkolwiek korzyści majątkowych od pacjentów, którym udziela świadczeń zdrowotnych.

§ 16

W czasie trwania niniejszej umowy, a także w okresie 3 lat od jej rozwiązania lub ustania Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych, co do których Udzielający zamówienia podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

§ 17

Po ustaniu lub rozwiązaniu niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zwrotu Udzielającemu zamówienie wszelkich dokumentów, jakie sporządził, zebrał lub opracował, czy otrzymał w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszej umowy.

§ 18

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie rozpowszechniać informacji dotyczących Udzielającego zamówienia w sposób naruszający dobre imię lub renomę Udzielającego zamówienia.

§ 19

Umowa została zawarta na okres od dnia r. do dnia

§ 20

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za 3 – miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 21

1. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Za przypadku istotnego naruszenia postanowień umowy uważa się w szczególności sytuacje, gdy Przyjmujący zamówienie :
 - dopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy,
 - został tymczasowo aresztowany na okres powyżej 1 miesiąca,
 - utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
 - udzielał świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających.
 - popełnił w czasie trwania umowy, przestępstwa, które uniemożliwiają dalszą realizację umowy, jeżeli jest ono oczywiste lub zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
 - naruszył obowiązek wskazany w § 6 lub § 12 umowy
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienia bez wypowiedzenia gdy Udzielający zamówienia nie posiada umowy z NFZ, umowa z NFZ obejmująca

przedmiot niniejszej umowy uległa rozwiązaniu lub wartość kontraktu uległa zmniejszeniu.

4. Oświadczenie o natychmiastowym rozwiązaniu umowy będzie złożone Przyjmującemu zamówienie na piśmie z podaniem przyczyny rozwiązania.

§ 22

Ewentualne spory strony podają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Udzielającego zamówienie.

§ 23

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 24

Wszelkie zmiany treści umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 25

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Przyjmujący zamówienie, a dwa egzemplarze otrzymuje Udzielający zamówienia.

.....
Przyjmujący Zamówienie

.....
Udzielający Zamówienia