

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE LEKARSKICH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Przedmiot Konkursu:

Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Chirurgii Ogólnej i Poradni Chirurgii Ogólnej w SP ZOZ w Turku

Podstawa prawna: art. 26 i art. 27 Ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej.

DEFINICJE:

Ilekcć w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert oraz jego załącznikach jest mowa o:

Oferencie - rozumie się przez to – podmiot prowadzący działalność leczniczą w formie wskazanej w art.4 ust.1 ustawy z dnia 15.04.2011 roku o działalności leczniczej, wpisany do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez wojewodę oraz spełniający wymagania opisane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert,

Udzielającym Zamówienia - rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Turku reprezentowany przez Dyrektora,

Ogłoszeniu - rozumie się przez to ogłoszenie o konkursie ofert zamieszczone na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia,

Ofercie - rozumie się przez to łącznie złożone przez Oferenta wypełnione i podpisane dokumenty:

- obowiązujący Formularz ofertowy przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący Załącznik do SWKO,
- projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego SWKO,
- pozostałe dokumenty i załączniki wymienione w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert

UWAGA:

Udzielający Zamówienia **nie dopuszcza możliwości** złożenia oferty częściowej na jeden z zakresów, tj.: Oddział Chirurgii Ogólnej lub Poradnię Chirurgii Ogólnej.

I. Wstęp

1. Niniejsze warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, zwane dalej „Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert” (SWKO) określają:

- wymagania stawiane oferentom,
- termin wykonania zamówienia

- tryb składania ofert,
 - opis sposobu przygotowania oferty,
 - wymagane dokumenty,
 - tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących SWKO oraz całego postępowania
 - tryb wprowadzania ewentualnych zmian w SWKO,
 - kryteria oceny ofert,
 - rozstrzygnięcie konkursu,
 - środki odwoławcze,
 - formularz ofertowy
 - projekt umowy,
 - regulamin pracy komisji konkursowej.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
 3. W celu złożenia oferty konkursowej Udzielający Zamówienie zobowiązuje się udostępnić dane niezbędne do złożenia oferty. W tym celu Oferent może złożyć zapytanie w sekretariacie SP ZOZ, a Udzielający Zamówienie zobowiązuje się odpowiedzieć w terminie do 3 dni roboczych.
 4. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego konkursu ofert na każdym etapie jego trwania bez podania przyczyny – poprzez fakt złożenia oferty Oferent akceptuje ten punkt SWKO i nie będzie z tego powodu wnosił zastrzeżeń.

II. Wymagania stawiane Oferentom :

1. Oferty mogą składać podmioty spełniające wymagania określone w art. 4 ust.1 Ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej, wpisane do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez wojewodę.
2. Wszystkie osoby realizujące umowę po stronie Oferenta muszą posiadać wymagane kwalifikacje i uprawnienia, w szczególności wynikające z rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22.11.2013 r., w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 06.11.2013, - w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.
3. Przy udzielaniu świadczeń Oferent zobowiązany będzie do stosowania zasad postępowania medycznego zgodnego z aktualnym stanem wiedzy, zawartych w standardach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz wytycznych,

zaleceniach i rekomendacjach wydawanych przez towarzystwa naukowe zrzeszające specjalistów z właściwej dziedziny medycyny.

4. Oferent dla realizacji zadań będących przedmiotem konkursu zapewni zespół lekarzy, każdy co najmniej o specjalności chirurgia ogólna.
5. Oferent w Oddziale Chirurgii Ogólnej w dni powszednie w godzinach co najmniej 8.00 - 14.00, zapewni jednoczasową obecność w oddziale nie mniej niż 2 lekarzy co najmniej o specjalności chirurgia ogólna.
6. Oferent przedstawi wykaz personelu lekarskiego, który będzie wykonywał świadczenia zdrowotne w ramach umowy wraz ze wszystkimi jego kwalifikacjami (Formularz ofertowy stanowiący Załącznik do SWKO).

UWAGA:

- a) należy wskazać z imienia i nazwiska wszystkich lekarzy specjalistów chirurgii, którzy będą udzielać świadczeń zdrowotnych i wskazać lekarza kierującego oddziałem,
- b) należy wskazać co najmniej 5 lekarzy specjalistów chirurgii gwarantujących kompleksowość i ciągłość udzielania świadczeń w Oddziale Chirurgii Ogólnej i Poradni Chirurgii Ogólnej.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji każdego zgłoszonego lekarza z możliwością nie wyrażenia zgody na jego udział w udzielaniu świadczeń.

7. Oferent zobowiązany będzie do:
 - 7.1. zabezpieczenia w Oddziale Chirurgii Ogólnej stałej 24-godzinnej kompleksowej opieki nad pacjentami, stałej gotowości do/i wykonywanie procedur w zakresie chirurgii ogólnej według katalogu NFZ w razie nagłego zagrożenia zdrowotnego oraz procedur planowych w Oddziale Chirurgii Ogólnej Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Turku w zakresie nie mniejszym niż realizowany w oddziale do chwili rozstrzygnięcia niniejszego konkursu, w tym dyżurów lekarskich zwykłych, świątecznych oraz pod telefonem.
 - 7.2. udzielania świadczeń zdrowotnych w Poradni Chirurgii Ogólnej zgodnie z harmonogramem wynikającym z zawartych umów z NFZ, lecz w zakresie nie mniejszym niż realizowany u Udzielającego Zamówienie do chwili rozstrzygnięcia niniejszego konkursu;
 - 7.3. udzielania świadczeń w Dziale Pomocy Doraźnej i Przyjęć oraz Bloku Operacyjnym oraz innych komórkach organizacyjnych Udzielającego Zamówienia, podczas

świadczenia w nich usług zdrowotnych związanych z realizacją Umowy.

8. Oferent będzie zobowiązany do:

- a) realizowania świadczeń w pomieszczeniach i z użyciem wyposażenia, którym dysponuje Udzielający Zamówienia, zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach będących przedmiot konkursu,
- b) wykonywania świadczeń zdrowotnych przy użyciu własnej odzieży ochronnej, z wyłączeniem odzieży ochronnej zapewnianej przez Udzielającego Zamówienie na Bloku Operacyjnym,
- c) wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową zgodnie z zasadami najwyższej staranności, jakości oraz gospodarności,
- d) zapewnienia ciągłości realizowanych świadczeń przez ich udzielanie zgodnie z wytycznymi Narodowego Funduszu Zdrowia, a w przypadku konieczności zastosowania procedur możliwych do wykonania w innym ośrodku (np. o wyższym stopniu referencji lub udzielającym świadczeń niedostępnych u Udzielającego Zamówienia), Oferent zobowiąże się do uzgodnienia przekazania pacjenta do innego najbliższego lokalizacji Udzielającego Zamówienia świadczeniodawcy, który może skutecznie udzielić pacjentowi dalszej pomocy, koszty transportu ponosić będzie Udzielający Zamówienie,
- e) zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych zgodnie Ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z 29.04.2019 r. – w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
- f) prowadzenia sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami przyjętymi u Udzielającego Zamówienia,
- g) wykonywania świadczeń zgodnych z umową zawartą pomiędzy Udzielającym Zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju:
 - leczenie szpitalne w zakresie chirurgii ogólnej
 - ambulatoryjna opieka specjalistyczna w zakresie poradni chirurgii ogólnej
- h) spełnienia innych wymagań NFZ, których konieczności wprowadzenia nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- i) kompleksowego przeprowadzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami i zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia procesu:

przygotowania pacjenta do hospitalizacji, przyjęcia pacjenta, prowadzenia pacjenta w oddziale, wypełniania wobec pacjenta wszelkich obowiązków wynikających w szczególności, z Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 6 listopada 2008 r. oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania z dnia 06.04.2020 r., przeprowadzenia wszelkich niezbędnych dla celów procesu leczniczego w oddziale czynności, przygotowanie pacjenta do wypisu, prowadzenie pacjenta w poradni,

- j) współpracy z lekarzami Udzielającego Zamówienia w zakresie konsultowania pacjentów przebywających w Oddziałach Szpitala, Dziale Pomocy Doraźnej i Przyjęć, w celu współpracy w zakresie zapewnienia chorym odpowiedniej opieki lekarskiej,
 - do współpracy z lekarzem kierującym Blokiem Operacyjnym, zespołem lekarzy anestezjologów w zakresie planowania zabiegów operacyjnych,
 - prawidłowego i terminowego przygotowania pacjenta do badania/zabiegu, w tym zlecenie wykonania odpowiednich badań, konsultacji, także anestezjologicznej, zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i standardami oraz zasadami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienie,
- k) współpracy z pozostałym personelem Udzielającego Zamówienia,
- l) udziału w komisjach i zespołach Udzielającego Zamówienia, w tym między innymi ds. zakażeń szpitalnych,
- m) świadczenia usług w oddziale zgodnie z zaplanowanym harmonogramem określającym czas usługi dopołudniowej (t.j. każdy czas poza dyżurem medycznym) i dyżuru medycznego wraz z dyżurem pod telefonem. W sytuacjach wymagających modyfikacji czasu świadczenia usług lekarz kierujący oddziałem jest odpowiedzialny za podejmowane w tym zakresie decyzje. Harmonogram, o którym mowa powyżej, będzie zawierał imiona i nazwiska lekarzy świadczących usługi i będzie przedstawiony przez lekarza kierującego oddziałem do 25 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy ten harmonogram,
- p) świadczenia usług w Poradni Chirurgii Ogólnej zgodnie z harmonogramem wykazanym w umowie z NFZ. W sytuacjach wymagających modyfikacji czasu świadczenia usług lub/i osób udzielających tych świadczeń, lekarz kierujący oddziałem jest odpowiedzialny za podejmowane w tym zakresie decyzje. Harmonogram, o którym mowa powyżej, będzie zawierał imiona i nazwiska lekarzy

świadczących usługi i będzie przedstawiony przez lekarza kierującego oddziałem do 25 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy ten harmonogram

- r) prowadzenie szkolenia rezydentów Oddziału Chirurgii Ogólnej w zakresie całości zobowiązań Udzielającego Zamówienie związanych z obowiązkiem szkolenia rezydentów w ilości posiadanego 1 miejsca akredytacyjnego. Za harmonogram dyżurów rezydentów odpowiada lekarz kierujący oddziałem.
 - s) merytorycznej opieki nad lekarzami odbywającymi staże oraz studentami odbywającymi praktyki w Oddziale Chirurgii Ogólnej
 - t) współpracy w zakresach systemów jakości (ISO) i wskazania z zespołu lekarza odpowiedzialnego za w/w współpracę,
 - u) udziału w planowaniu i analizie możliwości rozwoju Oddziału Chirurgii Ogólnej.
9. Oferent wskaże osobę, która będzie kierować i zarządzać oddziałem (Lekarz Kierujący Oddziałem).
- Osoba wskazana jako Lekarz Kierujący Oddziałem musi być pisemnie zaakceptowana przez Udzielającego Zamówienie przed objęciem w/w funkcji. Jeżeli po wyborze Oferenta, Udzielający Zamówienia nie zaakceptuje dwóch kolejnych osób wskazanych przez Oferenta na Lekarza Kierującego Oddziałem, Udzielający Zamówienia ma prawo do wiążącego Oferenta wyboru Lekarza Kierującego Oddziałem spośród pozostałych lekarzy Oferenta.
10. Oferent zobowiązany będzie do poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia oraz Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie świadczonych usług w ramach zawartej umowy. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości Oferent zobowiązany będzie do zwrotu w całości wartości zakwestionowanych świadczeń będących przedmiotem zamówienia, łącznie z karami umownymi, o ile nastąpi to w wyniku niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszego SWKO i zawartej z nim umowy.
11. Oferent zapewni, że w trakcie obowiązywania umowy lekarze będą wykonywali świadczenia zdrowotne przy użyciu własnej odzieży ochronnej (z wyłączeniem odzieży ochronnej Udzielającego Zamówienia na Bloku Operacyjnym) oraz zobowiązani będą do noszenia identyfikatorów zawierających imię, nazwisko i pełnioną funkcję i inne dane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

III. Termin wykonania zamówienia : 24 miesiące.

IV. Tryb składania ofert

Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w Sekretariacie SP ZOZ w Turku ul. Poduchowne 1

Do dnia 26.04.2023 r. do godz. 11⁰⁰

Termin otwarcia ofert:

Dnia: 26.04.2023 r. o godz. 11¹⁵

V. Kryterium oceny ofert

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium	Waga	Punktacja	Uwagi
1	Cena: zakres chirurgia ogólna- leczenie szpitalne [%] Xc1_	70%	_____	Xc
2	Cena: zakres chirurgia ogólna - AOS [%] Xc2	10%	_____	
3	Ilość personelu	10%	 pkt	wymagane 5 osób - 0 pkt; +1 punkt za każdą dodatkową osobę** >wymaganych 5 osób
4	Kwalifikacje	10%	 pkt	X2, wymagane kwalifikacje - 0 pkt; +1 punkt za każdą dodatkową specjalizację medyczną związaną z zakresem przedmiotu konkursu ofert lub/i certyfikaty potwierdzające kwalifikacje medyczne związane z zakresem przedmiotu konkursu ofert, + 1 punkt za uprawnienia do wykonywania pakietu onkologicznego, + 1 punkt za uprawnienia do wykonywania badań endoskopowych, + 1 punkt za uprawnienia do wykonywania badań ultrasonograficznych,
	RAZEM	100%		

* Jako "cena" rozumie się proponowane wynagrodzenie przez Oferenta,

** Jako "osoby" rozumie się lekarzy spełniających co najmniej minimalne wymagania

SWKO.

***Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zaproszenia Oferentów na negocjacje w celu ustalenia ostatecznej ceny za udzielane świadczenia zdrowotne.

Kryterium

ceny:

$$X_c = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej Oferenta}} \times \text{waga}$$

Kryterium

personelu X1,

kwalifikacje X2,

$$X_1, X_2 = \frac{\text{punkty Oferenta}}{\text{punkty najlepszej oferty w danym kryterium}} \times \text{waga}$$

Suma punktów procentowych = Xc1 + Xc2 + X1 + X2

Przyjmuje się, że 1%=1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu Oferta, która uzyska - najwyższą wartość punktową z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Udzielający Zamówienia w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentem lub oferentami w celu ustalenia ostatecznej ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej.

Udzielający Zamówienia może przeprowadzić negocjacje także w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie Udzielającemu Zamówienia oferty.
2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i ponosi koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty.

3. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO, w zamkniętej kopercie opisanej drukowanymi literami lub pismem komputerowym w następujący sposób:
 - pełna nazwa oferenta,
 - adres oferenta,
 - informacja: „Konkurs ofert na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Chirurgii Ogólnej i Poradni Chirurgii Ogólnej SP ZOZ w Turku”
4. Oferta winna być sporządzona w sposób uniemożliwiający jej rozkompletowanie, przejrzysty i czytelny oraz zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w SWKO.
5. Dokumenty załączone jako kopia muszą być poświadczone przez Oferenta za zgodność z oryginałem, przy czym Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do zażądania okazania oryginałów w ustalonym przez siebie terminie.
6. Oferta - pod rygorem jej odrzucenia - powinna być napisana w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych), na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę / osoby upoważnione do złożenia oferty.
7. Każda zapisana strona oferty powinna być paraflowana przez osobę / osoby upoważnione do złożenia oferty.
8. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami przysięgłymi na język polski.
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego Zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
10. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, zarówno w przypadku bezpośredniego dostarczenia, jak i w przypadku przesyłki pocztowej lub kurierskiej, niezależnie od daty nadania, a także przesłane drogą faksu - nie będą rozpatrywane.

VII. Wymagane dokumenty

1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do SWKO
2. paraflowany wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do SWKO
3. kserokopia/wydruk elektroniczny aktualnego odpisu z KRS lub wydruk z CEIDG

4. kserokopia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez wojewodę.
5. kserokopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej OC lub zobowiązanie do zawarcia właściwego ubezpieczenia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z 29.04.2019 r. – w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą lub oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia umowy ubezpieczenia w przypadku wybrania Oferenta w konkursie ofert
6. dane oferenta - w Formularzu ofertowym
7. oferta cenowa - w Formularzu ofertowym
8. wykaz personelu lekarskiego, który będzie udzielał świadczeń w ramach umowy – w Formularzu ofertowym
9. dane lekarza kierującego oddziałem – w Formularzu ofertowym
10. zgoda każdej z wykazanych osób na udostępnienie swoich danych osobowych, kwalifikacji oraz doświadczenia Oferentowi dla celów niniejszego konkursu i realizacji przedmiotu konkursu w przypadku wyboru przez Udzielającego Zamówienie oferty danego Oferenta na formularzu
11. polisy ubezpieczeniowe OC lekarzy
12. oświadczenia o doświadczeniu personelu lekarskiego w udzielaniu świadczeń zdrowotnych na rzecz oddziału chirurgicznego szpitalnego - w formularzu ofertowym
13. złożenia podpisanych oświadczeń zawartych w Formularzu ofertowym
14. na żądanie Udzielającego Zamówienie oferent zobowiązany jest przedłożyć oryginały dokumentów lub potwierdzone notarialnie kopie, w przypadku złożenia kopii budzących wątpliwości co do prawdziwości lub czytelności.

VIII. Wyjaśnienia oraz modyfikacja treści SWKO

1. Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie treści SWKO. Udzielający zamówienia udzieli wyjaśnień niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SWKO wpłynie do Udzielającego zamówienia na mniej niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Po tym terminie Udzielający zamówienia nie będzie odpowiadał na zapytania.
2. Udzielający zamówienia przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Oferentom, którym przekazano SWKO, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści je na swojej stronie internetowej.

3. W uzasadnionych przypadkach Udzielający zamówienia może w każdym czasie lecz nie mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWKO. Dokonaną modyfikację Udzielający zamówienia przekaże niezwłocznie wszystkim Oferentom, którym przekazano SWKO i umieści ją na swojej stronie internetowej.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SWKO niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Udzielający zamówienia niezwłocznie umieści na swojej stronie internetowej.
5. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert wszelkie prawa i zobowiązania Udzielającego zamówienia oraz Oferenta odnoszące się do pierwotnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dokonywania korekt oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w trakcie niniejszego postępowania.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się z Oferentami

1. W toku przedmiotowego postępowania konkursowego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia i Oferenci przekazywać będą wyłącznie na piśmie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, protesty, odwołania oraz informacje przekazane przez Oferentów wyłącznie na piśmie będą uważane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Udzielającego zamówienia tj. SP ZOZ w Turku, ul. Poduchowne 1, 62-700 Turek – sekretariat w godzinach urzędowania
(7²⁵ – 15⁰⁰)

X. Wskazanie osób upoważnionych do kontaktów z Oferentami

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami będzie: Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa codziennie w dni robocze od 9⁰⁰ do 14⁰⁰ pod nr telefonu (63) 280 56 05.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Turku ul. Poduchowne 1 (II piętro, pokój nr 10), nie później niż do dnia **26.04.2023 roku, godz. 11⁰⁰**.

2. W przypadku ofert złożonych za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej decyduje data i godzina wpływu do Sekretariatu Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Turku. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert zostaną odrzucone.
3. Wykonawca winien dołożyć szczególnej staranności, by złożyć ofertę w stanie nieuszkodzonym. Oferty złożone w stanie uszkodzonym zostaną dopuszczone do postępowania na ryzyko Oferenta.
4. Otwarcie ofert nastąpi w Sali konferencyjnej Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Turku ul. Poduchowne 1 (II piętro, pokój nr 9), w dniu **26.07.2023 r. roku, godz. 11¹⁵**.

XII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Informacje dotyczące otwarcia, badania i oceny ofert .

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Udzielający zamówienia podaje kwotę, jaką **zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia**.
2. Podczas otwarcia ofert Udzielający zamówienia podaje nazwy (firmy) oraz adresy Oferentów, a także informacje dotyczące ceny za oferowane świadczenia zdrowotne.
3. W toku badania i oceny ofert Udzielający zamówienia może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie udzielenie przez Oferenta wyjaśnień w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie skutkowało będzie odrzuceniem oferty.
4. W toku badania i oceny ofert Udzielający zamówienia może żądać od Oferentów w przypadku nie złożenia przez Oferenta stosownych dokumentów lub oświadczeń uzupełnienia braków formalnych oferty tj. dokumentów i oświadczeń. Nie złożenie przez Oferenta w wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia terminie stosownych dokumentów lub oświadczeń skutkowało będzie odrzuceniem oferty.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo korekty w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.
6. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez Oferentów z najwyższą liczbą punktów, Udzielający zamówienia wyznaczy termin do złożenia dodatkowych ofert.

7. W przypadku nie podpisania umowy przez Oferenta, którego oferta została wybrana, Udzielający zamówienia może dokonać ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych ofert uznanych za ważne, o ile nie upłynął okres związania ofertą.
8. Odrzuca się ofertę:
 - 1) złożoną przez oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych przez Dyrektora SP ZOZ w Turku opisanych w niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Udzielający zamówienia rozstrzygnie konkurs do dnia 11 maja 2021 r. , chyba że zaistnieją okoliczności uzasadniające rozstrzygnięcie w terminie późniejszym, np. konieczność wyjaśnienia treści oferty. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu Udzielający zamówienia zamieści na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej.
2. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjacji złożonych ofert, unieważnienia konkursu oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie Oferentów, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie wyboru oferty.
4. Umowę w sprawie zamówienia z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana Udzielający zamówienia zawrze nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
5. Do czynności podejmowanych przez Udzielającego zamówienia i Oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie nie uregulowanym zapisami SKO, przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych

ze środków publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

XV. Środki odwoławcze

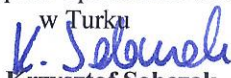
Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w art.153 i 154 ust.1 i 2 Ustawy „o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych”.

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWKO:

Załączniki do SWKO stanowią jej integralną część.

Zatwierdzam

Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Turku


Krzysztof Sobczak

Załącznik nr 1 do SWKO - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 do SWKO - Wykaz lekarzy

Załącznik nr 3 do SWKO - Projekt umowy na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych

Załącznik nr 4 do SWKO - Oświadczenie

Załącznik nr 5 do SWKO - Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych

Turek, dnia 5 kwietnia 2023 roku.