

Umowa

na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych
w Dziale Pomocy Doraźnej i Przyjęć
Zespoły Ratownictwa Medycznego
zawarta w dniu w Turku

pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Turku
ul. Poduchowne 1 reprezentowanym przez **Dyrektora – Krzysztofa Sobczaka** zwanym
w treści umowy „**Udzielającym zamówienia**”

a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
NIP Regon PESEL
posiadającym prawo zawodu nr
specjalizację w zakresie
zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”:

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o *działalności leczniczej* w
wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert na świadczenia zdrowotne strony zawierają Umowę
następującej treści:

§ 1

Udzielający Zamówienia zleca a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do osobistego
udzielania całodobowo świadczeń zdrowotnych w ilości minimum 4 dyżury zwykłe oraz 1
dyżur świąteczny w miesiącu w zakresie uprawnień i obowiązków **lekarza systemu w
zespółach wyjazdowych S.**

§ 2

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

1. udzielania świadczeń zdrowotnych poprzez wykonywanie obowiązków lekarza systemu
w zespołach wyjazdowych „S” Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Turku zgodnie z harmonogramem określonym przez Kierownika Działu Pomocy
Doraźnej i Przyjęć, wg bieżących potrzeb Udzielającego zamówienie,
2. udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z wymogami wiedzy i umiejętnościami,
3. realizowania bez zbędnej zwłoki zleceń wyjazdu zgodnie z poleceniem Dyspozytora.
4. w razie potrzeby wspierać Dyspozytora fachową wiedzą przy udzielaniu informacji o
sposobie postępowania z chorym,
5. kierowania pacjentów na badania diagnostyczne i zabiegi realizowane w pracowniach i
oddziałach Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Turku oraz
kierowania pacjentów na leczenie do innych zakładów opieki zdrowotnej, jeżeli
wymaga tego stan zdrowia pacjenta, a możliwości diagnostyczne i lecznicze Szpitala
nie zapewniają jego dalszego leczenia,
6. stosowania numerowanych druków recept lekarskich wydawanych przez Narodowy
Fundusz Zdrowia, w które zobowiązany jest zaopatrzyć się we własnym zakresie,
7. przestrzegania zasad wynikających z Kodeksu Etyki Lekarskiej,
8. przestrzegania przepisów bhp, p. poż i procedur obowiązujących u Udzielającego
zamówienie,
9. dbania o mienie Udzielającego zamówienia, z którego Przyjmujący zamówienie korzysta
celem realizacji niniejszej umowy,

10. zachowania w tajemnicy warunków realizacji niniejszej umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w związku z tą umową. Tajemnica obejmuje również wszelkie sprawy organizacyjne, handlowe, marketingowe i inne wiążące się z działalnością SP ZOZ w Turku,
11. ordynowania leków zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, do dokładnego, systematycznego i czytelnego prowadzenia dokumentacji medycznej z realizacji zadań zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i procedurami ustalonymi w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Turku.

§ 3

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:

1. Posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w §1 niniejszej umowy.
2. Spełnia wymogi prawem określone do prowadzenia działalności medycznej jako podmiot gospodarczy lub w ramach wykonywania wolnego zawodu.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do podnoszenia kwalifikacji zawodowych w zakresie uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji.

§ 5

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu Zamówienia zaświadczenia potwierdzającego zdolność do udzielania świadczeń zdrowotnych, wydanego przez uprawnionego lekarza oraz zaświadczenia o przeszkoleniu bhp przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§ 6

1. Udzielający Zamówienia oświadcza, że zawarł ubezpieczenie obowiązkowe od odpowiedzialności cywilnej.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zawarł ubezpieczenie obowiązkowe od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019, poz. 866).
3. Przyjmujący Zamówienie przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienia polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej zawartą na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą na sumę gwarancyjną wynoszącą minimum równowartość w złotych 75.000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 350.000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń.
Niedostarczenie polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej przez Przyjmującego Zamówienie przed podpisaniem umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, uniemożliwia jej zawarcie.
4. Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu umowy polisa, o której mowa w ust. 2 utraci swą ważność, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do jej uaktualnienia i przedłożenia jej kopii bez uprzedniego wezwania.
5. W przypadku zmiany przepisów w zakresie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o których mowa w ust. 2, skutkujących w szczególności podwyższeniem minimalnej sumy gwarancyjnej w odniesieniu do jednego zdarzenia-Przyjmujący Zamówienia zobowiązuje się dostosować warunki zawarte w polisie

ubezpieczeniowej do nowych wymogów ubezpieczenia, ze skutkiem od dnia wejścia w życie tych przepisów

§ 7

Strony ponoszą solidarnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.

§ 8

Strony umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy oraz wszelkich innych informacji i danych pozyskanych w związku z umową. Jakiegokolwiek przekazanie, ujawnienie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia treści niniejszej umowy jest niedopuszczalne.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie wykonuje przedmiot umowy korzystając z lokalu, aparatury, sprzętu medycznego i leków, materiałów medycznych, aparatów diagnostycznych i innych środków niezbędnych do wykonywania zamówienia, udostępnionych mu przez Udzielającego Zamówienia.
2. Korzystanie ze środków wymienionych w ust.1 może odbywać się w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń zdrowotnych zleconych umową i nie może być używane w innych celach niż określone niniejszą umową.

§ 10

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży ochronnej i roboczej, spełniającej wymogi Polskich Norm.

§ 11

1. Przyjmujący Zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów.
2. Przyjmujący Zamówienie w czasie dyżurów pozostaje w ciągłej gotowości do pracy.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie, pomimo zakończenia dyżuru, jest zobowiązany udzielać świadczeń opieki zdrowotnej do momentu rozpoczęcia dyżuru przez następnego dyżuranta.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy nie ma prawa do przenoszenia swoich obowiązków na inne osoby lub podmioty gospodarcze, z wyjątkiem zaistnienia nie przewidzianych okoliczności, uniemożliwiających udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
3. W każdym przypadku, o którym mowa w ust. 2, Przyjmujący zamówienie w porozumieniu z Udzielającym zamówienia (osobą sporządzającą harmonogram) ustala zastępstwo we własnym zakresie i przekazuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie, która posiada aktualną umowę tego samego rodzaju z Udzielającym zamówienia. Fakt ten Przyjmujący zamówienie potwierdza na piśmie lub przesyła drogą elektroniczną do osoby odpowiedzialnej za sporządzenie harmonogramów najpóźniej na 24 godz. przed rozpoczęciem dyżuru. W przypadkach nie cierpiących zwłoki, dopuszcza się telefoniczne zgłoszenie, najpóźniej 1 godz. przed rozpoczęciem dyżuru.
4. Udzielający zamówienie może wyznaczać niezaplanowane dyżury Przyjmującemu zamówienie, jeśli wystąpi zagrożenie przerwania ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych w miesięcznym harmonogramie.
5. W przypadku planowanej przerwy w wykonywaniu świadczeń, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się ustanowić zastępstwo na czas nieobecności, według zasady ustalonej w ust. 3. W tych przypadkach umowa będzie uważana za wykonaną.
6. Jeżeli Przyjmujący zamówienie:
 - 6.1 nie zgłosił się do wykonania świadczenia zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 3 i nie zapewnił zastępstwa,

- 6.2 nie zapewni zastępstwa, o którym mowa w ust. 5 i nie zgłosi się do wykonania świadczenia zgodnie z harmonogramem,
-Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w wysokości 100 % wynagrodzenia jakie przysługiwałoby, gdyby świadczenie zostało wykonane zgodnie z umową.
7. Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie wykona świadczenia zgodnie z harmonogramem w dniach określonych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 1951r. Nr 4, poz.28 z późn. zm.), i nie zapewni zastępstwa, zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w wysokości 150% wynagrodzenia jakie przysługiwałoby, gdyby świadczenie zostało wykonane zgodnie z umową.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapłaty Udzielającemu zamówienia kary umownej w przypadkach:
- 1) nieudzielania świadczeń w sytuacji, o której mowa w ust.1 -w wysokości 100,00 zł (sto złotych) każdorazowo,
 - 2) skrócenia dyżuru bez uzgadniania z Udzielającym zamówienia przez: spóźnianie lub zejście z dyżuru – wysokości 200% wynagrodzenia, jakie przysługiwałoby za okres spóźnienia lub zejścia z dyżuru.
9. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia najwcześniej wymagalnego.
10. Kary określone w ust. 6 i 7 nie obejmują przypadków losowych i niezawinionych przez Przyjmującego zamówienie. Takie przypadki Przyjmujący zamówienie winien pisemnie udokumentować Udzielającemu zamówienia.

§ 13

Przyjmujący Zamówienie nadzoruje wykonywanie zaleceń lekarskich zleconych personelowi średniemu.

§ 14

Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddać się każdorazowej kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia lub osoby przez niego upoważnione oraz Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy, a w szczególności kontroli jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz sposobu prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym na warunkach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 15

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach obowiązujących w SP ZOZ w Turku, zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia oraz do wystawiania orzeczeń lekarskich, w tym o czasowej niezdolności do pracy, skierowań, opinii i zaświadczeń, według przepisów obowiązujących w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
2. W przypadku ujawnienia błędnego zapisu w historii choroby, ewentualnie w dokumentacji rozliczeniowej z NFZ dokonanego z winy Przyjmującego Zamówienie, który to zapis spowodował szkody u Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do wyrównania poniesionych z tego tytułu szkód. Strony zobowiązują się wykorzystać wszystkie możliwości działań prawnych i faktycznych w celu uniknięcia płatności odszkodowań.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i uzyskania prawa do orzekania o czasowej niezdolności do pracy.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do doręczenia Udzielającemu Zamówienia w wyznaczonym terminie wszystkich żądanych przez niego dokumentów, związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 16

1. Za wykonanie zadań określonych w § 1 według harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych ustala się wynagrodzenie w wysokościzł brutto za godzinę.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego zamówienie za udzielone przez Przyjmującego zamówienie świadczenia zdrowotne.
3. Strony dopuszczają możliwość renegotiacji warunków umowy w przypadku wystąpienia istotnych okoliczności, których Strony nie знаły przy jej zawarciu, w szczególności zmiany warunków umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 17

1. Przyjmujący Zamówienie składa do Działu Finansowo-Księgowego fakturę za świadczenia zdrowotne po upływie miesiąca w którym były wykonane, w terminie do 10 dnia po zakończeniu miesiąca. Należność za udzielone świadczenia zdrowotne zostanie przelana na wskazany przez Przyjmującego Zamówienie rachunek bankowy, w terminie do 26 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
2. Do faktury/rachunku należy dołączyć wykaz faktycznie przepracowanych godzin potwierdzony przez Kierownika Działu Pomocy Doraźnej i Przyjęć. Wzór wykazu stanowi załącznik numer 1 do umowy.
3. Za moment dokonania wpłaty uważa się datę wydania przez Udzielającego Zamówienia polecenia przelewu na konto Przyjmującego Zamówienie.
4. Za opóźnienie w wypłacie należności Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe.
5. Nie złożenie rachunku lub załącznika w terminie określonym w ust.1 lub błędne jego sporządzenie, spowoduje przesunięcie terminu przelewu należności na konto Przyjmującego Zamówienie o dodatkowe 7 dni, pod warunkiem ostatecznego złożenia prawidłowego rachunku lub załącznika.
- 6.

§ 18

Przyjmujący Zamówienie rozlicza się osobiście z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

§ 19

1. Przyjmujący Zamówienie nie pobiera opłat od pacjentów za udzielane świadczenia zdrowotne.
2. Należne opłaty są uiszczane przez pacjenta w kasie lub na konto Udzielającego Zamówienia.

§ 20

Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia do dnia

§ 21

Strony niniejszej umowy postanawiają sprawy sporne rozwiązywać w drodze polubownej.

§ 22

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia bez wskazywania przyczyn.
2. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - Przyjmujący zamówienie w sposób rażący nie dopełni obowiązków w niej określonych np. opuścił miejsce pracy, nie zgłosił się do pełnienia świadczeń zgodnie z ustalonym rozkładem nie zapewniając zastępstwa,
 - wygasła umowa odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie,
 - Przyjmujący zamówienie nie posiada wymaganych kwalifikacji zgodnie z wymogami NFZ,
 - Przyjmujący zamówienie przedstawi nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym

dane lub informację,

- Narodowy Fundusz Zdrowia nie podpisze kontraktu z Udzielającym Zamówienie,
 - Przyjmujący zamówienie popełni w czasie trwania umowy przestępstwo, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych,
 - wystąpią inne okoliczności skutkujące naruszeniem aktualnie obowiązujących przepisów,
 - niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w §14.
3. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

§ 23

Jeżeli szkoda w mieniu którejkolwiek ze stron, powstała w wyniku działania lub zaniechania związanego z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy, druga strona ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w kodeksie cywilnym

§ 24

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 25

Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 26

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Udzielającego Zamówienie.

§ 27

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, jeden dla Przyjmującego Zamówienie, dwa dla Udzielającego Zamówienie.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

Dariusz Grzesiak
Adwokat